

Carga de artículos en Express

Para acceder a la administración de los artículos para la venta debes seleccionar la opción del **Menú Principal / Artículos / Maestro**, seleccionar la opción **Consulta de Artículo**, presionar el botón **Nuevo Artículo**.



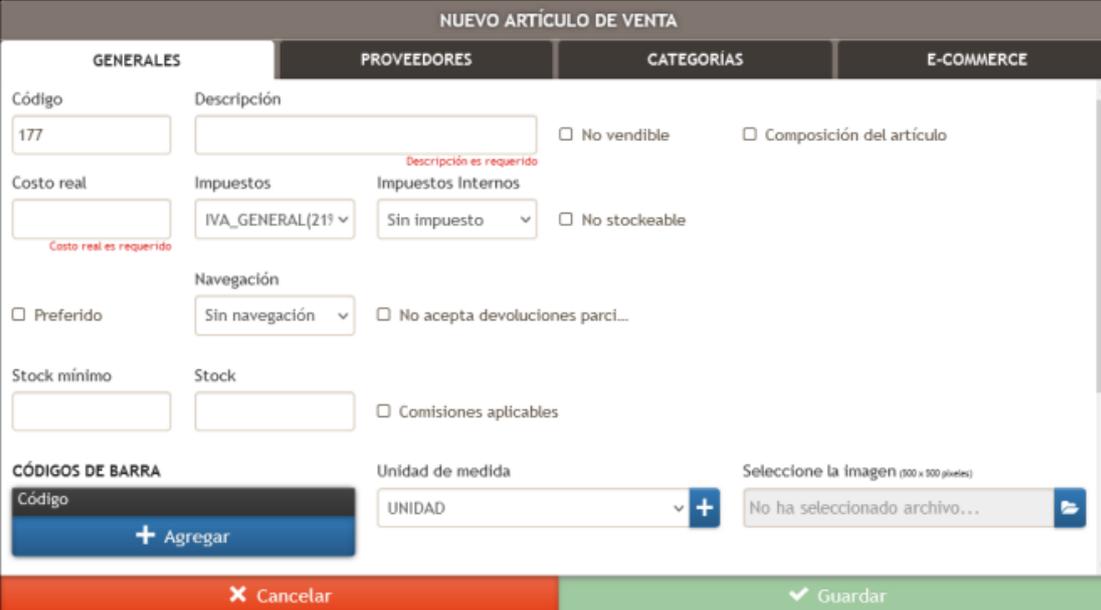
CONSULTA DE ARTÍCULO

BUSCAR... Cambiar vista

Descripción	Atributos	N...	I...	PVP	Stock ...	Costo	Impuestos
CHUCHOS		No	N...	\$49,29	0	\$40,00	22%(22%)
DESCUENTO IVA 0%		No	N...	-		\$1,00	0%(0%)
DESCUENTO IVA 10%		No	N...	-		\$1,00	10%(10%)
DESCUENTO IVA 22%		No	N...	-		\$1,00	22%(22%)
DEVOLUCION		No	N...	-		\$1,00	0%(0%)
GALLETAS DE CAMPAÑA		No	N...	\$244,42	0	\$220,00	10%(10%)
OJITOS		No	N...	\$30,80	0	\$25,00	22%(22%)
PAGO CUENTA CORRIENTE		No	N...	-		\$0,00	Cobranza(0%)
PALMITAS		No	N...	\$27,78	0	\$25,00	10%(10%)
POLVORONES		No	N...	\$22,00		\$10,00	10%(10%)

Volver + Nuevo Artículo

En la ventana **NUEVO ARTÍCULO DE VENTA**, completar los datos de la pestaña **GENERALES**:



NUEVO ARTÍCULO DE VENTA

GENERALES PROVEEDORES CATEGORÍAS E-COMMERCE

Código: 177 Descripción: Descripción es requerido No vendible Composición del artículo

Costo real: Costo real es requerido Impuestos: IVA_GENERAL(21%) Impuestos Internos: Sin impuesto No stockeable

Preferido Navegación: Sin navegación No acepta devoluciones parci...

Stock mínimo: Stock: Comisiones aplicables

CÓDIGOS DE BARRA: + Agregar Unidad de medida: UNIDAD + Seleccione la imagen (100 x 100 píxeles): No ha seleccionado archivo... +

✕ Cancelar ✓ Guardar

Código único que identifica al artículo. Es autogenerado por el sistema, de forma secuencial, aunque puede ser modificado.

Descripción o nombre del artículo.

No vendible, es decir, que no está disponible para la venta. Es útil cuando se desea conservar un artículo en el sistema, pero ya no está disponible para la venta.

Composición del artículo, es decir, si el artículo es o no un artículo compuesto por otros artículos, donde estos otros artículos pueden o no ser vendibles. Al marcar este campo, se solicita ingresar qué artículos lo componen, para lo cual se debe presionar el botón Agregar y seleccionar los artículos que correspondan.

Costo real o precio de compra del artículo al proveedor.

Impuesto al Valor Agregado (IVA) a aplicar al artículo. Los valores posibles son:

- IVA General (21%)
- IVA Diferencial Reducido (10,5%)
- IVA Tipo Cero (0%)
- IVA No Gravado (0%)
- Exento de IVA (0%)

Impuestos internos a aplicar al artículo, siendo éstos los ingresados previamente con la opción Menú Principal / Maestro.

Si el artículo es no stockeable, es decir, si interesa o no manejar su stock. Si se marca este campo, se deben dejar vacíos los campos Stock mínimo y Stock.

Si artículo se destaca o no como preferido durante la venta para que se sugiera frente a otros artículos, ya sea por un exceso de stock, próximo vencimiento, mayor ganancia o cualquier otra razón por la que se lo quiera ponderar. En la venta, al realizar la búsqueda de artículos, los artículos con este campo marcado se muestran con un ícono Estrella.

Tipo de navegación del artículo durante la venta. Si el artículo no acepta devoluciones parciales, es decir, si en una devolución, la cantidad comprada del artículo debe ser devuelta en su totalidad o no.

Stock mínimo que determina que se debe reponer el stock del artículo.

Stock inicial del artículo en el local actual.

Si el artículo admite comisiones aplicables, es decir, si se aplican o no comisiones para el vendedor que efectúa la venta del artículo.

Códigos de barras del artículo, siendo posible presionar el botón Agregar para ingresar tantos códigos de barras como se requiera.

Unidad de medida del artículo, siendo éstas las ingresadas previamente con la opción Menú Principal / Artículos / Unidades de medida, tal como se detalla en la sección Unidades de medida. También, al presionar el botón +, es posible ingresar nuevas unidades de medida.

Imagen del artículo.

Margen de ganancia y precio de venta al público del artículo, para cada lista de precios existente. Las listas de precios deben ser previamente ingresadas con la opción **Menú Principal / Artículos /**

Precios, tal como se detalla en la sección Precios.

Si se desea incluir al artículo en una categoría, seleccionar la pestaña **“CATEGORÍAS”** y realizar lo siguiente:

En el panel de la izquierda, seleccionar la categoría que corresponda.

En el panel de la derecha, marcar la subcategoría la que pertenece el artículo.

Las categorías y subcategorías pueden ser previamente ingresadas con la opción **Menú Principal / Artículos / Categorías**, tal como se detalla en la sección Categorías. También, al presionar el botón **Nueva Categoría**, es posible ingresar aquí mismo nuevas categorías

NUEVO ARTÍCULO DE VENTA				
GENERALES	PROVEEDORES	CATEGORÍAS	E-COMMERCE	
talle		Selección...	Id	Nombre
pmr		<input type="checkbox"/>	COMESTIBLES.ALFAJORES	ALFAJORES
lista				
comestibles				
color				
Campos adicionales				
+ Nueva Categoría		10 registros por página		1 de 1 registros
X Cancelar		✓ Guardar		

Luego de completar los datos solicitados, presionar el botón Guardar para finalizar.

Eliminar, modificar o consultar un artículo

Para eliminar, modificar o consultar un artículo, en el BackOffice:

1. Seleccionar la opción Menú Principal / Artículos / Maestro.
2. En la ventana CONSULTA DE ARTÍCULO seleccionar el artículo existente.
3. En la ventana del artículo seleccionado:

Para eliminar el artículo, presionar el botón Borrar.

Para modificar el artículo, actualizar lo necesario y presionar el botón Guardar.

Para consultar el artículo, una vez visto lo necesario, presionar el botón Cancelar

AGUA DE LIMÓN

GENERALES	PROVEEDORES	CATEGORÍAS	E-COMMERCE
Código 127	Descripción AGUA DE LIMÓN	<input type="checkbox"/> No vendible	<input type="checkbox"/> Composición del artículo
Costo real 35	Impuestos IVA_GENERAL(21%)	Impuestos Internos Sin impuesto	<input type="checkbox"/> No stockeable
<input type="checkbox"/> Preferido	Navegación Sin navegación	<input type="checkbox"/> No acepta devoluciones parci...	
Stock mínimo 10	<input type="checkbox"/> Comisiones aplicables		
CÓDIGOS DE BARRA	Unidad de medida	Seleccione la imagen (300 x 300 píxeles)	
Código + Agregar	UNIDAD	No ha seleccionado archivo...	
<input type="checkbox"/> Borrar	<input type="checkbox"/> Cancelar	<input checked="" type="checkbox"/> Guardar	

Exportar artículos

Para exportar los artículos, en el BackOffice:

1. Seleccionar la opción Menú Principal / Artículos / Precios
2. Si se desea exportar solo algunos artículos, en la ventana CONSULTA DE ARTÍCULO, seleccionar o buscar los artículos que corresponda.
3. Presionar el botón Exportar.
4. Continuar con la operativa detallada en la sección **Exportar precios**, ya que es análoga.

Importar artículos

Para importar los artículos, en el BackOffice:

1. Seleccionar la opción Menú Principal / Artículos / Maestro.
2. En la ventana CONSULTA DE ARTÍCULO, presionar el botón Importar.
3. Continuar con la operativa detallada en la sección **Importar precios**, ya que es análoga.